

## FORRETNINGSBETINGELSER PERSONLIG STYLING SESSION

Use Less v/Signe Hansen Glud  
Haderslevvej 1, 1. th  
6200 Aabenraa  
CVR: 39830663

(herefter "virksomheden")

### 1. Generelt

Virksomheden stiller en ydelse til rådighed enten via et fysisk møde eller online via fx Skype eller Zoom. Vilkaerne er gældende mellem den enkelte kunde og virksomheden. Kun personer, der er 18 år eller ældre kan indgå en aftale med virksomheden vedrørende ydelsen. Disse betingelser udgør samlet den aftale, der er gældende mellem virksomheden og kunden.

**Ved booking af ydelsen erklærer kunden sig automatisk enig** i følgende betingelser. Såfremt kunden *ikke* kan erklære sig enig i følgende, bedes denne venligst afmelde den bookedede tid til: [bookings@uselesswardrobe.dk](mailto:bookings@uselesswardrobe.dk) senest 24 timer **før** den pågældende aftale finder sted (skal ske *indenfor* 24 timer ved Express farvekonsultationer).

### 2. Ydelsens omfang

Ydelsen er baseret på personlig rådgivning indenfor mode og stil, herunder garderobetjek og stil analyse, farve analyse, personlig shopping og lignende. Ydelsen kan foregå enten online eller ved fysisk fremmøde. Ydelsen tager afsæt i virksomhedens flerårige erfaring inden for modebranchen, herunder design af tøjkollektioner og certificering indenfor Style coaching opnået gennem [Stylewise Academy](#) i København, samt certificering indenfor personlig farve analyse opnået gennem [Colour Me Beautiful](#).

### 3. Gebyrer og Betaling

Gebyrer for ydelsen skal betales af kunden i henhold til den gældende prislister, der er tilgængelig på virksomhedens hjemmeside. Alle priser er inkl. moms. Betalingen opkræves så snart bookingen er gennemført, og finder derfor sted forud for konsultationen. Ved fysiske konsultationer opkræves betaling ved endt konsultation enten ved bankoverførsel eller via et betalingslink.

### 4. Fortrydelsesret & afbudspolitik

Da ydelsen omfatter personlig rådgivning er virksomheden ikke pålagt fortrydelsesret, hvorfor tilbagebetaling **ikke** er muligt når mødet *er* afholdt. Der henvises i stedet til, at sende eventuelle

spørgsmål om ydelsen til virksomheden inden et møde bookes, så kunden sikrer sig at servicen lever op til forventningerne.

Ønsker kunden af **melde afbud** til en session bedes dette gøres senest 24 timer før mødets afholdelse. Opfylder kunden ikke dette krav opkræves der et afbudsgebyr på 25% af det oprindelige beløb, for at dække diverse forberedelsesudgifter. Er der blot tale om flytning af en booking vil et gebyr *ikke* blive pålagt kunden.

Ved Express farvekonsultationer skal fortrydelse meldes *indenfor* 24 timer efter køb/booking. Ønsker man at få sine penge retur **efter** en afholdt konsultation (uanset type) er dette som udgangspunkt ikke muligt, og vil kun blive tilbudt i specielle henseender fra sag til sag.

## 5. Kunde- & Privatlivspolitik

Vi videresælger **ikke** personlige oplysninger og videregiver ikke kundens personlige oplysninger til andre, de er kun registreret i vores kundekartotek. Kunden kan til enhver tid få slettet sine oplysninger.

For at kunden kan indgå aftale med virksomheden, er der brug for følgende oplysninger:

- Navn
- Adresse
- Telefonnummer
- E-mail adresse

Personoplysningerne registreres hos virksomheden og opbevares i op til fem år, hvorefter oplysningerne slettes. Når der indsamles personoplysninger sikrer virksomheden, at det altid sker ved afgivelse af kundens udtrykkelige samtykke, således at kunden er informeret om præcis hvilke oplysninger der indsamles og hvorfor. Virksomheden har adgang til de oplysninger, der registreres om dig. Den dataansvarlige i virksomheden er: Signe Hansen Glud. Virksomheden opbevarer og transmitterer ikke kundeoplysninger krypteret. Som registreret hos virksomheden har kunden altid ret til, at gøre indsigelse mod registreringen. Kunden har også ret til indsigt i hvilke af dennes oplysninger der er registreret. Disse rettigheder har kunden i henhold til **Persondataloven**, og henvendelse i forbindelse hermed rettes til [useless\\_dk@outlook.dk](mailto:useless_dk@outlook.dk).

## 6. Klagemuligheder

Ved klage skal virksomhedens e-mail adresse angives: [useless\\_dk@outlook.dk](mailto:useless_dk@outlook.dk) samt hjemmesiden/adressen du har købt ydelsen på. En klage over en vare eller tjenesteydelse kan indgives til Center for Klageløsning, Nævnenes Hus, Toldboden 2, 8800 Viborg. Du kan klage til Center for Klageløsning via Klageportalen for Nævnenes Hus (<https://kpo.naevneneshus.dk/Public/Home/ChooseLoginProvider?returnUrl=https://kpo.naevneneshus.dk/External>).

For EU-borgere uden for EU skal klager sendes via EU Kommissionens online klageplatform: [ec.europa.eu](http://ec.europa.eu)